**國立中興大學生命科學系公共空間借用申請書**

|  |  |
| --- | --- |
| **申請日期** | 年 月 日 |
| **借用原因** | □退離教師符合本系空間使用及管理要點辦法第二條規定者  □退休教師符合本系空間使用及管理要點辦法第三條規定者  □客座/兼任教師符合本系空間使用及管理要點辦法第四條規定者  □短期(執行計畫)借用(符合本系空間使用及管理要點辦法第七條規定者)  □其他(借用原因請於說明詳述) |
| **借用期限** | □3個月 □6個月 □9個月 □12個月 □其他 |
| **借用室別** | 所屬樓別：□生科大樓 □應科大樓 □舊遺傳大樓  □蛋白質體中心 □圖書館後方溫室  樓 層：  空間編號： |
| **借用空間**  **原因說明** |  |
| **申請人簽名** |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 領取鑰匙簽名 | 承辦確認 | 退還鑰匙簽名 | 承辦確認 |
|  |  |  |  |
| **借用日期(起迄)** | 年月日～年月日 | | |
| **通過會議** | 學年度 次空間與設備小組會議第 案決議通過 學年度第 學期第 次系務會議第 案決議通過借用至 年 月 日  學年度 次系所主管會議第 案決議通過 | | |
| 備註：  借用之鑰匙，嚴禁複製備份，一經發現將停止借用。  教師交誼廳(502室)採不固定位置之開放空間，不置放私人物品。 | | | |