

九十三學年度第二學期生命科學系第一次系務會議會議記錄

開會時間：九十四年三月二十二日（星期二）上午十一時

開會地點：二樓生命科學院會議室

主持人：賴主任美津

系主任報告：(略)

工作報告：(略)

工作報告補充決議：

- 一、本系「生命科學」課程限制外系學生選修。
- 二、向教務處建議取消大學部學生選課清單須經由導師簽章之辦法。
- 三、流式細胞儀同意轉交生物科技發展中心，經費及人力由該中心負責，6樓原放置設備之空間本系收回，負壓室保留。
- 四、修改「生命科學系置物櫃使用管理規則」如附件一。
- 五、501室之研究型顯微鏡同意釋出請系上老師認養，細部管理規則（如維護費、借用等）請辦公室先列出該批研究型顯微鏡之資料後再行討論。
- 六、本系地震、火災等演練建議由生命科學大樓各單位一起實施，本案將提案至生命科學大樓管理委員會討論。

議題討論：

議題一：審查本系徵聘「苔蘚、地衣、藻類或真菌相關專長」專任教師一名應徵者之資格。

說明：本次徵聘教師計有六人申請，應徵者資料置於系辦公室，請各位老師前往審閱。應徵人資料已請六位老師初審，初審老師：賴美津主任、顏宏真教授、溫福賢副教授、林幸助副教授、黃介辰副教授、簡麗鳳助理教授。初審意見由溫福賢老師於系務會議中報告。

決議：3月23日進行各應徵者其專長與資格是否符合之投票，投票結果交由系評會進行後續作業。

議題二：討論94年度經費分配事宜。

決議：教學設備費由系經常費、教育部補助款及共同科目補助經費支出、所有系圖書儀器設備費扣除新進教師補助款後平均分配全系老師，新聘未報到者，所分配之補助款亦平均分配全系老師，本年度本系經費分配如附件二。

議題三：訂定「生命科學系不支薪不占缺之兼任教師聘任辦法」。(系務發展委員會94年1月13日會議提案)

決議：修正條文書寫方式與「生命科學系一般兼任辦法」一致，其餘照案通過，如附件三。

議題四：修訂「生命科學系一般兼任辦法」部分條文。(系務發展委員會94年1月13日會議提案)

決議：照案通過，如附件四。

議題五：建議增訂「生命科學系地下室空間使用及管理辦法」第一條及修訂原條文第四條部份條文。(本系地下室空間管理人廖松淵副教授提議)

說明：為期本系「地下室空間使用及管理辦法」周延及使用管理之方便起見，建議比照本系溫室網室及培養室使用管理辦法。

決議：同意修訂部分，照案通過，如附件五。。

議題六：討論將本系「生命科學」課程分為 A、B 二班、每班 60 人，師資問題則建議召開生命科學教學小組會議討論及規劃，該小組會議將邀請參與講授本系及外系「生命科學」課程之老師及其他有興趣加入授課群之老師參加。(教學及課程委員會提案)

說明：94 年 2 月 23 日教學及課程委員會建議本案送交系務會議討論。

決議：先行調查願意參與講授本系及外系「生命科學」課程之老師名單後，再組成生命科學教學小組進行本案之討論。

議題七：討論在安排支援外系課程之授課群時建議新進之教師及本系講師每學年至少支援一門基礎課程。(教學及課程委員會提案)

說明：94 年 2 月 23 日教學及課程委員會建議本案送交系務會議討論；另決議支援外系之課程如有老師同意支援外系課程，該課程則繼續開設。

決議：照案通過。

臨時動議決議事項：

一、明年碩士班入學考試之口試部分是否繼續舉辦，決議待本次口試舉行後再以 E-Mail 投票決定。

二、同意購置能代表本系之紀念品用以贈送來賓，紀念品請顏宏真老師設計。

散會：下午 1 時 10 分

附件二

九十四年度建議購買之公用及教學實習用設備

(一)教育部「基礎科學前瞻性人才培育計畫」補助之設備費購買之設備

94年3月14日

設備項目名稱	規格	數量	總價	備註
多功能動物生理紀錄儀及附件(補助款)	Power lab-4/20 (添購與原有2組相同之設備)	2	700,000	
電腦(配合動物生理紀錄儀)(補助款及自籌款)	P4, 4GHZ, 256MB RAM, 40G HD, 17" LCD 及推車	2	36,000	預計購買2台共計78000, 不足之42000元由共同課程補助款支出
動植物組織切片(自籌款)	國外製固定組織切片	4	80,000	動物組織切片20000, 植物組織切片60000
生態環境因子記錄系統(補助款)	溫度、光照、溼度記錄器	4	76,000	
手持式衛星定位儀(補助款)	位置及高度記錄	2	19,000	
合計			911,000	

(二)建議由共同課程補助款購買之教學設備

項目	購買理由	建議人	預估金額	備註
植物組織切片	生命科學、普通植物學及植物解剖學實習用	廖松淵、蕭淑娟、劉聖譽、謝顯宗、裘君慧	35,000	共同課程補助款35,000元教育部基礎科學補助60000元
螢光顯微鏡及相位差顯微鏡維修	501 研究型顯微鏡維修		27,870	
多功能動物生理紀錄儀及附件	因應選修動物生理學實驗課程日漸增多的學生人數, 同時也對其他相關實驗課程有所助益, 建請系上款補助採購生理紀錄儀(powerlab)一套以及相關電腦控制設備。	林赫	400,000	
Gilson 微量吸管(p1000)			37,130	預計購買10支共計80000, 不足之42870元由系經常費支出
合計			500,000	

(三)建議由系經常費購買之教學設備

項目	購買理由	建議人	預估金額	備註
Gilson 微量吸管(p1000)10支	現有六支 P1000 無法應付上課分組所需, 尤其碰上二班同	裘君慧、顏宏真、謝顯宗、劉	42,870	預計購買10支共計80000, 不足之37130元

項目	購買理由	建議人	預 估 金 額	備註
	時上課時，更顯捉襟見肘，建請新購一批，以利實驗課程順利進行。實驗課程：生化、生理、生科、微生物操作、遺傳 置放處：306 教學實驗室	聖譽、范宏明		由共同科目補助款支出
-30°C 低溫冷凍庫	提供教學研究用(設置地點：五樓 R511 冷凍室，約 6.9 坪)		212,000	
角鋼架一座	公共野外實驗器材放置室	林幸助	20,000	
系辦公室冷氣更換	目前系辦冷氣之壓縮機噪音很大，影響到實驗室之安寧，且目前冷氣之冷房效果不佳。		58,000	
植物館一樓教師實驗室加裝不鏽鋼門	共十扇門		157,500	
植物館之網路設備	提供植物館師生使用		63,500	
合計			553,870	

附件二

國立中興大學生命科學系不佔缺兼任及客座教師聘任辦法草案

- 第一條 本系不佔缺兼任及客座教師之聘任，除依據『教育人員任用條例』、教育部、本校及生命科學院有關規定外，悉依本辦法辦理。
- 第二條 本系不佔缺兼任及客座教師之聘任，由系務發展委員會確認有聘任之必要時，方可向系務會議推薦。
- 第三條 本系系務會議考量系之發展方向、開課需求、申請人之資格，做客觀公正之審查，並經系教評會同意，始進行提聘作業。
- 第四條 本系已聘任之兼任及不佔缺客座教師，於續聘前應由系務發展委員會申述續聘理由，並經系教師評審委員會同意，方得續聘。
- 第五條 本系不佔缺兼任及客座教師具教學與指導學生之義務，連續二學期未參與授課者，則不續聘。
- 第六條 本辦法經系務會議通過後實施，修訂時亦同。

國立中興大學生命科學系一般兼任教師聘任辦法

九十三年五月十八日系務會議通過

1. 國立中興大學生命科學系(以下簡稱本系)為聘任一般兼任教師(占缺支薪)，特訂定本辦法。
2. 每學年上學期開學一個月後，就下學年所需開授課程與專任老師之排課調查，提請教學及課程委員會審查通過，並列出缺乏專任教師之課程。經系務發展委員會與系務會議討論後提報校員額管制會議申請員額。
3. 若校員額管制會議於上學期結束前通過員額，則依校規定公開徵選。

擬修訂之原條文：4. 兼任教師之聘期為一年一聘。再續聘前，系主任應將現任兼任教師之教學研究成果，提請系評委員會審查，決定是否續聘。

擬修訂後之條文：4. 兼任教師之聘期為一年一聘。於續聘前應由系務發展委員會申述續聘理由，並經系教師評審委員會同意，方得續聘。

5. 系評委員會對兼任教師之聘任，應以無記名投票方式決議。
6. 本辦法經系務會議通過，向院報備，修正時亦同。

生命科學系地下室空間使用及管理辦法

93年12月16日系務會議通過訂定

建議增訂第一條條文：「為有效使用地下室空間，本系特設置地下室空間管理委員會，由本系使用地下室空間之教師組成，並互推一人為管理人。管理委員會負責本系地下室空間使用申請之審核、使用狀況監督及其他管理事宜。」

- 一、本系地下室空間使用範圍如圖。
 - 二、本空間供放置生長箱、定溫培養箱、走入式冷藏庫及其他教學或研究用設備。地下室不通風及易淹水，基於勞工安全衛生法令規定，禁止貯存化學藥品，且不得任意堆放閒置或遺棄物品。
 - 三、本空間設管理人一名，由使用者推選產生，任期一年，連選得連任，連任以一次為限。
 - 四、各實驗室需使用此空間時應先填寫申請表，向管理人提出申請，經由系空間與設備小組開會決議核准後由系辦公室就使用人及放置設備造冊列管。
- 建議修訂為建議修訂為：「各實驗室需使用此空間時應先填寫申請表，向管理人提出申請，經管理委員會核准後才能使用，並由系辦公室就使用人及放置設備造冊列管。」。

- 五、使用人在使用期間應經常維持所使用空間及設備的整齊清潔。
- 六、使用人在退休或離職前須先處理所使用的設備，並將所使用空間歸還系。
- 七、若有使用不當或違規使用情事，由管理人報請系主任處理。
- 八、本辦法經系務會議通過後實施，修改時亦同。